

กำหนดแบบ

คำสั่งโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

ที่ ๕๓ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปิด - ปลด และพยานรับรองการปิด - ปลดประกาศตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการในการปิด - ปลด ประกาศประกวดราคาและสอบราคา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ปิดประกาศประกวดราคาและสอบราคา

นางสาวสิริฉิม ฉัตรเพชร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ มีหน้าที่

- บันทึกทะเบียนประกาศต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยบันทึกรายการลงในทะเบียนประกาศต่าง ๆ ในวันที่ได้รับฉบับหรือสำเนาประกาศนั้นทุกประกาศแล้วบันทึกเลขลำดับที่ตามทะเบียนประกาศไว้ด้านบนประกาศฉบับที่จะปิดประกาศให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกับวันที่ออกประกาศ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ต้องมีระยะเวลาเผยแพร่ก่อนการให้หรือขายเอกสารตามที่ประกาศกำหนด

- ให้ผู้ปิดประกาศ และพยานบุคคลตามที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการทันทีในวันที่บันทึกทะเบียนประกาศ โดยให้ผู้ปิดประกาศ พร้อมพยานบุคคลดังกล่าว ดำเนินการดังนี้

- ลงชื่อและวันเดือนปีรับมอบในทะเบียนประกาศ
- ลงชื่อและวันเดือนปีที่ปิดประกาศกำกับไว้ด้านบนประกาศฉบับที่จะนำไปปิดประกาศ
- นำประกาศไปปิดประกาศในตู้ปิดประกาศ

การดำเนินการดังกล่าวให้กระทำให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกับวันที่ได้รับประกาศจากผู้บันทึกประกาศ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ให้กระทำการก่อนการให้หรือขายเอกสารที่กำหนดไว้

/๒. เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร กลุ่มอำนวยการ ฝ่ายพัสดุ โทร ๐ ๕๖๔๑ ๔๐๗๔

ที่ ขน ๐๐๓๒.๒๐๑.๕/๑๓๒๐

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินงานในการปิด-ปลดประกาศ และพยานรับรองการปิด - ปลดประกาศให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

ความเป็นมา

ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการจัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Evidence-Based Integrity & Transparency Assessment) นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายพัสดุ กลุ่มอำนวยการได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง โปร่งใส ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจะต้องแสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเห็นว่า โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสมประโยชน์ต่อการดำเนินการภาครัฐ โดยมีขั้นตอนการประกาศ ดังนี้

- ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี
- ประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือราคากลาง
- ประกาศเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์

- ประกาศเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- ประกาศเผยแพร่ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป, วิธีคัดเลือก และวิธี

เฉพาะเจาะจง

- ประกาศเผยแพร่รายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี
- ประกาศผลการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อพิจารณา

จึงเห็นสมควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รวบรวมเอกสาร, เจ้าหน้าที่ปิด - ปลด และพยานรับรองการปิด - ปลด ประกาศตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสาร

นางสาวอุทัยรัตน์ ประสม

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

๒. เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ

นางสาวสิริฉันทน์ ฉัตรเพชร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

๓. เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ

นางสาวกัลยรัตน์ เหมือนบุญ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

สถานปิดประกาศ อยู่หน้าห้องการเงินและพัสดุ ชั้น 4 โรงพยาบาลชัยนาทนเรนทร

