

## แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลชัยนาทเรนทร พ.ศ.๒๕๖๖

โรงพยาบาลชัยนาทเรนทร ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารบุคคล เนื่องจากทรัพยากรบุคคลถือว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดต่อประสิทธิภาพหรือผลสำเร็จของการปฏิบัติงาน และเพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดยุทธศาสตร์บุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence) ซึ่งเป็นประเด็นท้าทายในการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลชัยนาทเรนทร ที่จะต้องวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ให้มีขีดความสามารถสูงและความเป็นเลิศ เพื่อให้สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามยุทธศาสตร์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ขึ้น

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลชัยนาทเรนทร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลชัยนาทเรนทร พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือ ให้บุคลากรของกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และได้รับการพัฒนาศักยภาพเพื่อความเป็นเลิศในอนาคตอย่างเป็นรูปธรรม บรรลุเป้าหมายของโรงพยาบาลชัยนาทเรนทรต่อไป

.....  
นายสุวัฒน์  
(นางสาวบุญศรี ทั้งทอง)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน  
ผู้เสนอแผน

อุษา เพชรนิล

(นางสาวอุษา เพชรนิล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล  
ผู้เห็นชอบแผน

.....  
อุปพงษ์  
(นางอังคณา อุปพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชัยนาทเรนทร

อนุมัติ .....

ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ରୀ  
ପାତ୍ରବିଧି ଓ ପରିବହନ  
ବିଭାଗ

แผนกรับบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลชัยภูมิในเรือนทรอ พ.ศ. ๒๕๖๖

มิติ/ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI)	แผนงาน	ระดับเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	
<b>ภารกิจที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์</b>						
๑. การวางแผนและบริหารกำลังคนเพื่อร่วมรับเปลี่ยนผ่านยุทธศาสตร์ เดิมและยุ่งรุ่งขององค์กร	๑.๑ มีแผนการบริหารจัดการรักษาและคงค่ามาตรฐานของบุคคลากร	๑.๓.๑ จำนวนหน่วยงานในสังกัดที่ประเมินอัตราผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน	- การจัดครรภ์ห้องตราชากลังฯ	๗๙ ๗๗ ๗๖	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล	
	๑.๑.๒ ระบบประเมินผลตัวบุคคลากรที่ได้รับการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑.๓.๒ จุดทิ้งเหลือทุร้ายในการปฏิบัติงาน	- การพัฒนาบุคลากรตามภารกิจของหน่วยงาน	๗๐ ๗๐ ๗๔	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล	
	๒. พัฒนากำลังคนด้วยการพัฒนาศักยภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน	๒.๑ กำลังคนไม่ตั้งบกบ พัฒนาใหม่ความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน	๒.๓.๑ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๗๐ ๗๐ ๗๔	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล	
		๒.๑.๒ ทักษะ Digital Literacy ที่จำเป็น	๒.๓.๒ ร้อยละของบุคลากรที่มี ประสังคม์	๗๐ ๗๐ ๗๔	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล	
	๓. บุคลากรได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๑ บุคลากรมีเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน	๓.๑.๑ จำนวนตำแหน่งที่ว่างในสังกัดสำหรับความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน	- การจัดทำกรอบสั่งสมุประบบการรับและสร้างสิ่งทางคุณภาพที่นำไปสู่พัฒนา	๗๘ ๗๗ ๗๔	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล
		๓.๑.๒ บุคลากรมีความพึงพอใจในสภาพการทำงาน	๓.๑.๒ จำนวนตำแหน่งที่ว่างในสังกัดสำหรับความก้าวหน้าในอาชีพที่ชัดเจน	- การจัดทำกรอบสั่งสมุประบบการรับและสร้างสิ่งทางคุณภาพที่นำไปสู่พัฒนา	๗๘ ๗๗ ๗๔	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล
๔. เตรียมกำลังคนเพื่อรับการสูญเสียเจ้าหน้าที่และการเปลี่ยนผ่านยุทธศาสตร์ ภายในและภายนอกองค์กร	๔.๑ มีแผนรองรับการสูญเสียเจ้าหน้าที่เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการขององหน่วยงาน	๔.๑.๑ จำนวนตำแหน่งที่ว่างในสังกัดสำหรับการรับและสร้างสิ่งทางคุณภาพที่นำไปสู่พัฒนา	- การฝึกอบรมให้กับบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนสืบบทบาทตามภารกิจของหน่วยงาน	- ๗ ๗ ๗	กลุ่มงาน ทรัพยากร บุคคล	

มิติ/ปัจจัยเด่นที่ต้องศาสตร์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI)	แผนงาน	ระดับเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
				๑	๒	๓	๔	
๔. ผู้นำงบประมาณการบริหารฯ ที่รักษาและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๔.๑ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๔.๑.๑ จำนวนตำแหน่งงาน คงเหลือ (ไม่เกินร้อยละ ๕)	- ผู้しながらประเมิน บริหารทรัพยากรบุคคล	๒๑๐	๑๖	๑๗	๔	กลุ่มงานฯ, ผู้ดูแล บุคลากร
๕. ประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๕.๑.๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีความพร้อมรองรับการใช้ส้วมที่ถูกต้อง ๕.๑.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ได้รับการพัฒนา (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	๕.๑.๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีความพร้อมรองรับการใช้ส้วมที่ถูกต้อง ๕.๑.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ได้รับการพัฒนา (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)	๓๐	๗๕	๙๐	๙๗	๙๐	กลุ่มงานฯ, ผู้ดูแล บุคลากร
๖. ดำเนินการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๖.๑ นี่จะเป็นมาตรฐานที่มีสารสนเทศที่สำคัญที่สุด ๖.๒ ที่ตอบสนองการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	๖.๑.๑ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ๖.๒.๑ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ๖.๒.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ	- กำหนดภาระการระดับฯ ฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ๖.๒.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ	≥๑๕๕	๑๗๐	๑๗๕	๑๗๐	กลุ่มงานฯ, ผู้ดูแล บุคลากร
๗. ดำเนินการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	๗.๑ นี่จะเป็นมาตรฐานที่มีสารสนเทศที่สำคัญที่สุด ๗.๒ ที่ตอบสนองการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	๗.๑.๑ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ๗.๒.๑ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ๗.๒.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ	๗.๑.๑ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ ๗.๒.๒ จำนวนหนี้ที่คงเหลือ	≥๑๕๐	๑๕๕	๑๖๐	๑๖๕	กลุ่มงานฯ, ผู้ดูแล บุคลากร

มิติที่ ๓ ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI)	แผนงาน	รับตัวเป้าหมาย						ผู้รับผิดชอบ
				๑	๒	๓	๔	๕	๖	
๑. พัฒนาระบบประเมินผู้幹wor ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับผลิตภัณฑ์และ สมรรถนะ	๑.๑ มีระบบประเมินผู้幹wor ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	๑.๑.๑ ร้อยละความพึงพอใจของ บุคลากรที่ยอมรับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานและ ระบบสมรรถนะ	- พัฒนาระบบประเมินผู้幹wor การปฏิบัติงานและ สรุปรายงานเพื่อให้ถูกต้อง และมาตรฐานการปฏิบัติงาน อย่างแท้จริง	๗๐	๗๕	๘๐	๙๕	๙๐	๑๐	กลุ่มนัก ทรัพยากร บุคคล
๒. พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสวัสดิ ประโยชน์เพื่อตัดต่อและยกระดับ กำลังคนดั้งเดิม	๒.๑ นรรบ.๑ ค่าตอบแทนและสวัสดิประโยชน์ และสวัสดิประโยชน์เพื่อ ดึงดูด และรักษา กำลังคนดั้งเดิม	๒.๑.๑ ห่วงโซ่อุปทาน ค่าตอบแทนและสวัสดิประโยชน์ ดึงดูด และรักษา	- พัฒนาระบบค่าตอบแทน และสวัสดิประโยชน์เพื่อ ดึงดูด และรักษา	-	-	-	-	-	-	กลุ่มนัก ทรัพยากร บุคคล
๓. พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสวัสดิ ประโยชน์เพื่อตัดต่อและยกระดับ กำลังคนดั้งเดิม	๓.๑ นรรบ.๒ ค่าตอบแทนและสวัสดิประโยชน์ และสวัสดิประโยชน์เพื่อ ดึงดูด และรักษา กำลังคนดั้งเดิม	๓.๑.๑ ร้อยละบุคลากรรับ การประเมินคุณภาพ และการปรับเปลี่ยนคุณภาพ ไม่ต่างกัน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)	๙๐	๙๕	๑๐	๙๕	๙๐	๑๐	๑๐	บุคลากร
๔. พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสวัสดิ ประโยชน์เพื่อตัดต่อและยกระดับ กำลังคนดั้งเดิม	๔.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๔.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๔.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๗๐	๗๕	๗๐	๙๕	๗๐	๗๐	บุคลากร
๕. พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสวัสดิ ประโยชน์เพื่อตัดต่อและยกระดับ กำลังคนดั้งเดิม	๕.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๕.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๕.๑.๑ รัฐธรรมนูญ เครื่องราชอิสริยาภรณ์(มหาอนุ กาวร้อยตรี ๕๐)	๗๐	๗๕	๗๐	๙๕	๗๐	๗๐	บุคลากร

มติ/ประดิษฐ์	ความพร้อมรับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรบุคคล	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด (KPI)	แผนงาน	ระบบเป้าหมาย				ผู้รับผิดชอบ
					๑	๒	๓	๔	
๓. พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ การตรวจสอบ	๓.๑ ฝึกอบรมรับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใสและการวางแผนพัฒนาที่อยู่อาศัย การตรวจสอบ	๓.๑.๑ จำนวนหน่วยงานที่ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การตรวจสอบ	- เตรียมสร้างให้บุคลากรปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	๕๔	๗๐	๗๔	๗๐	๗๔	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
		๓.๑.๒ ร้อยละของบุคลากรที่มีต่อการรับผิดชอบอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ การตรวจสอบ	- การส่งเสริมการรับปรึกษาในองค์กร	๕๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
		๓.๑.๓ จำนวนหน่วยงานที่ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การตรวจสอบ	- ส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารนโยบายแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างกว้างขวาง	๕๐	๖๐	๖๐	๖๐	๖๐	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

